

La firma o solicitud de un pedido, (en adelante “Contrato”) por parte de un comprador (en adelante “Cliente”), presupone la aceptación de todas y cada una de las presentes condiciones generales de venta. Estas condiciones deberán prevalecer sobre cualesquiera otras y en caso de conflicto, se aplicarán las presentes.

## 1. Aceptación de Contrato

Un contrato será considerado en firme tras la aceptación de INSO GROUP SPAIN S.L. y no iniciará su curso hasta que éste comunique al cliente por escrito, con reservas si las hubiese y mediante la correspondiente confirmación de pedido.

## 2. Divergencia entre pedido y acuse

En el supuesto de que existieran divergencias entre cualquiera de los datos recogidos en el pedido y la confirmación de pedido, prevalecerán los recogidos en este último.

## 3. Precios y condiciones de entrega

Los precios detallados en el contrato serán en Euros y DAP (Incoterms 2020) salvo otra indicación expresa en la oferta comercial.

La mercancía se entregará bajo embalaje estándar del proveedor, salvo petición expresa del cliente. Para envíos marítimos y aéreos, la mercancía se expedirá en cajas de madera con cargo al cliente.

## 4. Entrega de mercancías no conforme a lo pactado en contrato, reclamaciones y casos de fuerza mayor

En el caso de que el cliente observara anomalías o defectos de calidad en la mercancía suministrada por el proveedor, el cliente se lo comunicará de manera inmediata y siempre por escrito mediante correo electrónico, en el plazo máximo de cinco días laborables.

El cliente tendrá el derecho de repetir contra el vendedor por defecto en la cantidad o calidad de las mercaderías recibidas envasadas o embaladas, siempre que ejercite su acción dentro de los cuatro días siguientes al de su recibo, y no proceda la avería de caso fortuito, vicio propio de la cosa o fraude. El cliente que no haya hecho reclamación alguna fundada en los vicios internos de la cosa vendida, dentro de los treinta días siguientes a su entrega, perderá toda acción y derecho a repetir por esta causa contra el vendedor. (art. 336 y 342 Código de Comercio).

En caso de reclamación por parte del cliente, la misma deberá ser efectuada por escrito mediante correo electrónico, e INSO GROUP SPAIN S.L. se limitará a la reposición o reparación de la mercancía defectuosa. La reposición o reparación de la mercancía se efectuará tras verificación de nuestro personal y una vez que la mercancía esté en nuestras instalaciones, sin admitir otro tipo de cargo ni penalización de ningún tipo.

En caso de reclamación y devolución por parte del cliente, dicha devolución será a portes pagados a no ser que se acuerde por escrito de otra forma. Si la queja es justificada, INSO GROUP SPAIN S.L. compensará los portes considerando la ruta de transporte más económica.

En caso de reposición, INSO GROUP SPAIN S.L. repondrá la mercancía afectada en el plazo más breve que le sea posible.

INSO GROUP SPAIN S.L. se reserva el derecho a rechazar el suministro por causa de defectos materiales, si después de dos procesos de fabricación no se obtuviera el producto solicitado.

INSO GROUP SPAIN S.L. tendrá derecho a retrasar o cancelar la entrega, en el caso en el que se le dificulte o retrase la fabricación por huelgas, piquetes, accidentes, guerras, fuego, pandemias, escasez o no disponibilidad de materias primas procedente de su fuente de suministro habitual y en todos los supuestos de fuerza mayor.

## 5. Limitaciones de responsabilidad del proveedor

Aun cuando la reclamación sea efectuada en tiempo y forma y resultase conforme, la responsabilidad de INSO GROUP SPAIN S.L. quedará limitada a la sustitución de la mercancía considerada no conforme, sin admitir otro tipo de cargo ni penalización de ningún tipo.

Quedarán excluidos cualquier derecho que el cliente pudiese hacer valer, solicitando la resolución del contrato o renunciando al resarcimiento de daños directos o indirectos de cualquier naturaleza o índole.

## 6. Resolución o anulación de contrato

INSO GROUP SPAIN S.L. se reserva la facultad de aceptar la nulidad total o parcial de un pedido.

En caso de incumplimiento de contrato por parte del cliente, especialmente en articular en los pagos a realizar, INSO GROUP SPAIN S.L. se reserva el derecho a retirar la mercancía. Para este objeto el cliente nos concede derecho irrevocable para entrar en sus instalaciones y llevar la mercancía sin obstáculo alguno.

## 7. Condiciones de pago

El precio de la factura debe abonarse en el medio de pago indicado en la oferta comercial o la confirmación de pedido, dentro de los 30 días naturales siguientes a la recepción de la mercancía y de la factura salvo expresa indicación en la oferta comercial o confirmación de pedido. Los gastos generados por la transferencia siempre corren a cargo del cliente.

El impuesto sobre el valor añadido no está incluido en nuestro precio, por lo que el importe total excluye el impuesto sobre el valor añadido.

Los descuentos solo se podrán deducir por acuerdo especial y siempre por escrito.

Si INSO GROUP SPAIN S.L. no cumple alguna formalidad exigida en las condiciones de compra del cliente (enviar certificado de estar al corriente, certificado de titularidad, número de cuenta en factura...), el cliente no podrá retrasar el pago justificando dicha causa. En la factura aparecen los datos de contacto de INSO GROUP SPAIN S.L. para notificar cualquier error o falta de información que pueda haber.

Cualquier retraso en el pago tras el vencimiento del mismo, dará lugar al abono de los intereses de demora (interés legal) y cualquier otro tipo de gasto que se pudiese producir por parte del cliente.

Hasta que el cliente no haya satisfecho el total del importe del material suministrado por el proveedor, dicho material será propiedad de INSO GROUP SPAIN S.L., y conservará plenamente la propiedad de la mercancía entregada, con los derechos inherentes de la misma frente a terceros.

Llegado el vencimiento de las facturas emitidas por INSO GROUP SPAIN S.L., ésta se reserva el derecho de aplicar una penalización del 1% sobre la cantidad impagada desde la primera semana de impago, hasta un máximo del 10%.

De igual forma INSO GROUP SPAIN S.L., en el supuesto de impago de la factura en el plazo estipulado por parte del cliente, enviará a éste un requerimiento por escrito invitándole al pago de la misma, en el plazo máximo de siete días.

Si a pesar del requerimiento enviado al cliente, éste no abonase la factura, INSO GROUP SPAIN S.L. enviará un segundo requerimiento al cliente invitándole de igual modo al abono de la factura e indicará la posibilidad de tomar medidas legales si no se atiende a la deuda.

Si como consecuencia de lo anterior INSO GROUP SPAIN S.L. se viera obligado acudir a los Tribunales para efectuar la reclamación de las facturas impagadas, todos los gastos ocasionados (abogados, procurador, costas, etc) a INSO GROUP SPAIN S.L. derivados de esa reclamación serán abonados por el cliente.

#### **8. Deber de confidencialidad**

Tanto INSO GROUP SPAIN S.L. como el cliente tratarán de forma estrictamente confidencial toda la información a la que accedan como resultado de las negociaciones mantenidas y suscripción del contrato.

INSO GROUP SPAIN S.L. en el marco de su estrategia comercial puede indicar que mantiene una relación comercial con el cliente, e incluso se reserva el uso y publicación del logo o nombre del proyecto del cliente o usuario final, salvo se exprese lo contrario.

INSO GROUP SPAIN S.L. colabora con un grupo de empresas para la mejor gestión y calidad de los pedidos de los clientes por lo que se reserva el derecho de compartir determinada información (planos, especificaciones, etc ...) para el desempeño correcto del pedido, siempre salvaguardando la confidencialidad de la información facilitada por el cliente,

#### **9. Entrega, plazos de entrega y obligaciones de cooperación**

El comienzo del plazo de entrega estimado estará sujeto a la aclaración de todas las cuestiones técnicas y cumplimiento de cualquier obligación pactada (pago con el pedido, etc.). Los cambios o modificaciones que solicite el cliente durante la fabricación, nunca computarán como retraso.

Si se acuerdan entregas parciales, se podrán facturar las mismas.

El punto de salida de la mercancía de nuestras instalaciones, será la base para el cumplimiento de plazos y fechas de entrega. El plazo se considerará cumplido con la notificación a despachar.

En caso de retraso de recogida de la mercancía por parte del cliente, el proveedor se reserva el derecho de cobrar una tarifa de almacenamiento, siendo el almacenamiento en las propias instalaciones del proveedor o en instalaciones de un tercero.

En el caso de que los pedidos sean paralizados por el cliente ya sea en fase de fabricación o bien en la fase final, INSO GROUP SPAIN S.L. tendrá el derecho a facturar tanto el material utilizado para ese pedido como todo el costo que hasta la fecha de paralización derivada que por el cliente haya tenido y el cliente tiene la obligación del pago por esos materiales o servicios utilizados.

#### **10. Invalidez parcial**

El incumplimiento de cualquiera de las cláusulas de este escrito recogidas por el cliente, no deberá ser interpretado como una renuncia a esa o cualquier otra cláusula.

La declaración judicial de nulidad de cualquier disposición de los contenidos del presente escrito no viciará la totalidad de los mismos.

#### **11. Protección de datos**

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de INSO GROUP SPAIN S.L. con CIF B98260532 y domicilio social sito en POETA ANTONINO CHOCOMELI 1-2, 46015 VALENCIA (ESPAÑA), con la finalidad de poder remitirle las correspondientes confirmaciones de pedido, albaranes y facturas. En cumplimiento con la normativa vigente, INSO GROUP SPAIN S.L. informa que los datos serán conservados durante el periodo legalmente establecido.

Con la presente cláusula queda informado de que sus datos serán comunicados en caso de ser necesario a: administraciones públicas y a todas aquellas entidades con las que sea necesaria la

comunicación con la finalidad de cumplir con la prestación del servicio anteriormente mencionado.

El hecho de no facilitar los datos a las entidades mencionadas implica que no se pueda cumplir con la prestación de los servicios.

A su vez, le informamos que puede contactar con el Delegado de Protección de Datos de INSO GROUP SPAIN S.L., dirigiéndose por escrito a la dirección de correo [gestion@grupoinso.es](mailto:gestion@grupoinso.es) o al teléfono 960704062.

INSO GROUP SPAIN S.L. informa que procederá a tratar los datos de manera lícita, leal, transparente, adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada. Es por ello que INSO GROUP SPAIN S.L. se compromete a adoptar todas las medidas razonables para que estos se supriman o rectifiquen sin dilación cuando sean inexactos.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición/revocación, en los términos que establece la normativa vigente en materia de protección de datos, dirigiendo su petición a la dirección postal POETA ANTONINO CHOCOMELI 1-2, 460115 VALENCIA (ESPAÑA) o bien a través de correo electrónico [info@grupoinso.es](mailto:info@grupoinso.es)

Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna.

#### **12. Consideraciones finales**

Estas condiciones son aplicables a todas las ofertas, pedidos, albaranes, certificados y facturas emitidas por INSO GROUP SPAIN S.L. a no ser que se exprese lo contrario por escrito y con aceptación de ambas partes.

Con la notificación de este documento, se entiende el mismo recibido y aceptado.

#### **13. Ley aplicable y jurisdicción**

El contrato se regirá e interpretará conforme a derecho común español.

El cliente e INSO GROUP SPAIN S.L., con renuncia expresa a cualquier otro fuero que en derecho les pudiese corresponder, someten expresamente a la jurisdicción de los juzgados y tribunales del domicilio de INSO GROUP SPAIN S.L. la resolución de cualquier controversia que pudiera surgir en relación con el contrato.